

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение детский сад № 23

Принят на педсовете
Протокол № 1
От « 31 » августа 2023г.

Утверждён
Приказом № 73 от 1 сентября 2023г
Заведующий МБДОУ д/с № 23
С.П. Тендеткина _____

М.П.

ГОДОВОЙ ПЛАН

2023-2024г.

Село Полтавченское

СОДЕРЖАНИЕ

1. Задачи на 2023-2024 учебный год _____

2. Педагогические кадры МБДОУ №23 _____

3. Педагогические советы _____

3.1. Темы педагогических советов _____

3.2. Консультация _____

3.3. Открытые просмотры _____

3.4. Выставки-конкурсы _____

**3.5. Административно-хозяйственная
деятельность** _____

4. Работа с родителями _____

4.1. Общие родительские собрания _____

4.2. Организация «Дней открытых дверей» _____

4.3. Анкетирование родителей _____

4.4. Участие родителей в организации и проведении праздников

5. Комплектование _____

6. Управление и контроль

1.ЗАДАЧИ НА 2023 -2024 УЧЕБНЫЙ ГОД.

1.Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей, в том числе и их эмоциональное благополучие в соответствии с новой ФОП

2.Продолжать формирование и развитие у детей навыков к театральной деятельности - в игре, постановке сказок на темы из окружающей жизни и по мотивам литературных произведений (потешек, песенок, сказок, стихов). Побуждать интерес детей к театрализованной игре, создавать условия для её проведения, развивать стремление импровизировать на несложные сюжеты песен, сказок.

3.Обеспечивать условия для нравственного воспитания детей.Обучение и воспитание ребёнка дошкольного возраста как гражданина Российской Федерации, формирование основ его гражданской и культурной идентичности на соответствующем его возрасту содержания доступными средствами

4.Обеспечить психолого-педагогической поддержку семьи и повышения компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья детей.

2.Педагогические кадры

| № | Ф.И.О | должно сть | педста ж | Какое учебное заведение закончил |
|----|------------------------------|---------------|-------------|---|
| 1. | Тендеткина Светлана Павловна | заведующая | 12 | г. Ростов-на-Дону ФГОАОУВПО «Южный федеральный университет» Преподаватель дошкольной педагогики и психологии. Диплом КЗ № 82327 от 25.04. 2012г |
| 2. | Квачева Нина Анатольевна | воспитатель | 3г.4м | Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области "Зерноградский педагогический колледж 400 Зерноградский педколледж Диплом о профессиональной переподготовке № 6124033760343 от 27.06.2016 ПП-80 дошкольное образование воспитатель детей дошкольного возраста Профессиональная переподготовка |
| 3. | Зузя Евгения Викторовна | воспитатель | 2 | Ленинградский педагогический колледж Краснодарского края среднее-профессиональное образование Диплом о среднем профессиональном образовании серия 23 СПА номер 0003109 дата выдачи 28.06.2011 8777 |
| 4. | Молодюк Ирина Евгеньевна | воспитатель | 15 | Учебное заведение: ГАПОУКК «Ленинградский социально-педагогический колледж» Диплом от 30.06.2017г № 10572 Воспитатель детей д/в |
| 5 | Скорик Ирина Валерьевна | воспитатель | 11 | «Зерноградский педагогический колледж» специальность дошкольное воспитание, диплом №2782 от 25 мая 2019 года |
| 6 | Жигун Марина Сергеевна | воспитатель | 2 | Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края "Ленинградский социально-педагогический колледж" 144 часа станция Кущёвская Свидетельство о профессии рабочего, должности служащего нет 3324230354970 30.04.2015 1021-ПК Обучается на воспитателя в АНПОО МАНО |

3. Педагогические советы

3.1. Темы педагогических советов

3.1.1. тема: Учебный год 2023-2024: проблемы и перспективы работы дошкольного учреждения

| № | Содержание | сроки | ответственные |
|----|---|----------|--|
| 1. | Утверждение годового плана на 2023-2024 год и программы | сентябрь | Заведующий Тендеткина С.П. |
| 2. | дошкольного образования детского сада №23, сетки занятий, план работы с | | |
| 3 | родителями, план работы пмпк | | |
| | Анализ проведения летнее-оздоровительных мероприятий. | | Воспитатели Квачева Н.А. Скорик И.В. |
| 4. | Методические рекомендации по организации воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в 2023-2024 учебном году с краевого вебинара Обсуждение основных проблемных позиций по вопросу организации работы воспитателя с ребёнком по ФОП | | Заведующий Тендеткина С.П. |

3.1.2. Тема: Организация театрализованной деятельности в детском саду

| | | | |
|----|--|--------|--|
| 1 | Материалы и заготовки для организации театральной деятельности | ноябрь | Воспитатель Молодюк И.Е. Жигун М.С. |
| 2. | Новые сказки и сценарии для постановок, планы на год | | Воспитатель Зузя Е.В. |
| 3. | работа с родителями в организации мини постановок сказок | | Воспитатели Квачева Н.А. Скорик И.Е. |

3.1.3. Тема: Оздоровительная работа в Доу по ФОП. Дистанционные формы взаимодействия с родителями. Проблемы в системности работы с родителями. Календарный план воспитания

| | | | |
|---|---|--------|-------------------------------|
| 1 | Забота о здоровье детей, задача общая. Профилактика ДТП, новые формы работы с родителями по фоп | январь | Воспитатели: Молодюк И.Е. |
| 2 | Забота о здоровье детей, задача общая. Оздоровительная работа в доу по новым ФОП | | Квачева Н.А. Жигун М.С. |
| 3 | Новые формы работы с родителями в информационной системе интернет по ФОП | | Молодюк И.Е., Скорик И.В., |
| 4 | Единый календарный план воспитательной работы. Основная и вариативная часть | | Воспитатель Зузя Е.В. |

3.1.4. Тема: Проектная деятельность. Педагогическая Диагностика в деском саду. Проблемы и пути их решения.

| | | | |
|----|---|------|--|
| 1 | Системная деятельность в разработке проектов | март | Воспитатель Квачева Н.А. |
| 2. | Экологические проекты (из опыта работы) | | Воспитатель Молодюк И.Е. |
| 3. | Исследовательские проекты, их необходимость (2-3 проекта в год) Системность | | Воспитатель Жигун М.С. |
| 4 | Проекты с родителями (Читающая мама, папа и т.д) | | Воспитатель Молодюк И.Е. Скорик И.Е. |
| 5 | Вовлечение родителей в образовательную деятельность детского сада | | воспитатель Зузя Е.В. |

3.1.5.Тема: Мониторинг педагогической деятельности :проблемы, перспективы.

| | | | |
|----|---|-----|-------------------------------|
| 1 | Анализ учебно-воспитательной работы в ДОУ за прошедший учебный год. | Май | Заведующая Тендеткина С.П. |
| 2. | Программно-методическое обеспечение ДОУ на 2024-2025 год. | | Заведующая Тендеткина С.П. |
| 3. | Утверждение плана летне-оздоровительной работы МДОУ | | Заведующая Тендеткина С.П. |
| 4. | Анализ проблемы не участия педагогов в атестации на первую и высшую категорию | | Заведующая Тендеткина С.П. |

3.2 КОНСУЛЬТАЦИИ

| № | Содержание | сроки | ответственный |
|--------|--|----------|----------------------------------|
| 3.2.1. | Инфраструктурный лист | сентябрь | Заведующая Тендеткина С.П. |
| 3.2.2 | Изучаем новый приказ по порядку проведения атестации | октябрь | Заведующая Тендеткина С.П. |
| 3.2.3 | Квалификационный справочник /должность воспитатель | ноябрь | Заведующая Тендеткина С.П. |
| 3.2.4 | Новые формы работы с родителями по ФОП | декабрь | Заведующая Тендеткина С.П. |
| 3.2.5 | Эстетика питания. | март | Заведующая Тендеткина С.П. |
| 3.2.6. | Соблюдение режимных процессов в ДОУ | апрель | Заведующая Тендеткина С.П. |

3.3.Открытые просмотры

| | | | |
|----|----------------------------|---------|-----------------------------|
| 1. | Занятие-развлечение по ПДД | октябрь | Воспитатель Квачева Н.А |
| 2. | Праздник мамы | ноябрь | Воспитатель Молодюк И.Е. |

| | | | |
|---|----------------------------------|---------|--|
| 3 | Народный праздник «Масленица» | март | Воспитатель Жигун М.С. Скорик И.В. |
| 4 | Мы отважные и сильные!!! | февраль | Зузя Е.В. |

3.5.Выставки-конкурсы

| № | содержание | сроки | ответственный |
|----|--|---------|-----------------|
| 1. | Уголок для опытов простейших | октябрь | Все воспитатели |
| 2. | Уголок нравственно- патриотического воспитания | ноябрь | Все воспитатели |
| 3. | Уголок для сюжетно- ролевых и театрализованных игр | март | Все воспитатели |

3.6.Административно-хозяйственная деятельность

| № | мероприятие | сроки | ответственные |
|----|---|--|---|
| .1 | Работа с техническим персоналом 1.Проведение инструктажей 2.Контроль над прохождением медосмотров сотрудников 3.Консультации для технического персонала 4.Контрольные осмотры санитарного состояния групп, других помещений | 2 раз а в год 2 раза в год 1 раз в квартал 1 раз в месяц | Заведующая. Заведующая. Заведующая, завхоз |
| 2. | Хозяйственная часть: 1.Перегородить забором игровые площадки друг от друга 2. Организация засыпки землёй цветочных клумб детского сада 3 организация кубанского уголка на игровой площадке 4Посадка деревьев. 5 Организация дизайна центральной клумбы детского сада | октябрь Ноябрь Май-август Апрель | Завхоз Рабочий по обслуживанию здания Коллектив Д/с Пед. коллектив |

| | | | |
|----|---|------------------------------|----------------------------|
| | | В течении всего года | Родители Весь коллектив |
| 3. | Организация питания: 1.Контроль над соблюдением гигиеной приёма пищи , 2.контроль над соблюдением норм питания при закладке и выдаче продуктов | Еженедельно ежедневно | Заведующий завхоз |

4.Работа с родителями

4.1.Общие родительские собрания

| № | Тема собрания | срок | ОТВЕТСТВЕННЫЙ |
|--------|---|----------|--|
| 4.1.1 | 1.Знакомство с новой ФОП И ДЕТСКОГО САДА на 2023- 2024год. 2.Выбор родительского комитета, 3.Выборы члена Совета по питанию от родителей и члена комиссии по аттестации педкадров. 4.Безопасность наших детей на дорогах.Кто забирает детей из детского сада 5. Ознакомление родителей о недопущении сборов наличных денег на нужды ДООУ 6. Отчёт о расходовании добровольных пожертвований и муниципальных средств с января 2023 года по август | сентябрь | Заведующая Тендеткина С.П. Воспитатель Зузя Е.В. Скорик И.В. Заведующий |
| 4.1.2. | Закон об образовании - обязанности родителей Каникулы –безопасность детей в руках родителей | Январь | Воспитатель Молодюк И.Е. |
| 4.1.3 | «Личность формируется в семье» Закон 15-39 Мы должны его знать и соблюдать. | февраль | Воспитатель Ступа Е.В. Игнашева Л.В. |
| 4.1.4 | Формы взаимодействия ДООУ с родителями. Участие родителей в ознакомлении детей с селом. | апрель | Все Воспитатели |

4.2 Организация дней открытых дверей.

| № | Содержание | сроки | ответственный |
|----|----------------------|--------|----------------|
| 1. | День открытых дверей | апрель | Весь коллектив |

4.3. Анкетирование родителей.

| № | содержание | сроки | ответственный |
|----|---|-------|---------------|
| 1. | Удовлетворены ли вы качеством оказываемых услуг вашему ребёнку в детском саду | июль | воспитатели |

4.4. Участие родителей в организации и проведении праздников в ДОУ

| № | содержание | сроки | ответственные |
|----|-------------------------------|---------|---------------|
| 1. | «Осень в гости к нам пришла!» | октябрь | воспитатели |
| 2. | «Новогодний утренник» | декабрь | воспитатели |
| 3. | Утренник-8 Марта | март | воспитатели |
| 4. | «Весняночка» | май | воспитатели |
| 5. | «Выпуск в школу» | май | воспитатели |
| 6 | День семьи любви и верности | июль | воспитатели |
| 7 | Яблочный спас | август | воспитатели |

5. Комплектование

1. разновозрастная группа (от 3-х до 5-ти лет.)

Воспитатели: Квачева Нина Анатольевна

Молодюк И.Е.

Младший воспитатель: Репина Елена Валентиновна

2. разновозрастная группа (с 5 -до 7 лет)

Воспитатели: Молодюк Ирина Евгеньевна

Зузя Евгения Владимировна

Младший воспитатель: Шинкаренко Юлия Анатольевна

3 разновозрастная группа с 2 года до 7 семи лет

Воспитатели:

Скорик Ирина Валерьевна

Жигун Марина Сергеевна

Помощник воспитателя- Юдина Людмила Ростиславовна

6. Управление и контроль

| № | мероприятие | срок | ответственный |
|----|--|--|--|
| 1. | <p>Организационная работа по выполнению инструктажей,</p> <p>1.Инструктаж по ТБ</p> <p>2.Инструктажи по противопожарной безопасности</p> <p>3.Инструктажи по охране жизни и здоровья детей</p> <p>4.инструктажи по электробезопасности</p> <p>5.контроль над техническим состоянием электрооборудования</p> <p>6.контроль над исполнением инструкций</p> | <p>октябрь</p> <p>2 раза в год октябрь</p> <p>Март</p> <p>2 раза в год Декабрь</p> <p>Июнь</p> <p>2 раза в год Октябрь</p> <p>апрель</p> <p>1 раз в год</p> <p>2 раза в год</p> <p>постоянно</p> | <p>Отв. по ОТ.</p> <p>Отв. по ОТ</p> <p>Отв. по ОТ</p> <p>Отв. по ОТ</p> <p>Отв. по ОТ</p> <p>Отв. по ОТ</p> <p>заведующая</p> |
| 2. | <p>Производственные собрания и совещания</p> <p>1.Дисциплина труда</p> <p>2.Культура взаимоотношений и общения членов коллектива ДОУ</p> <p>3.Совещания при заведующей-пятиминутки</p> | <p>Сентябрь</p> <p>Январь</p> <p>Каждый вторник</p> | <p>Заведующая</p> <p>Заведующая</p> <p>заведующая</p> |